

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ГОРОДА МОСКВЫ "КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР "САЛЮТ"

П Р И К А З

13.08.2018

№ 83

**О создании Комиссии по противодействию коррупции  
в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы  
"Культурный центр "Салют"**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 "О мерах по противодействию коррупции в городе Москве", протоколом заседания Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции от 24 мая 2016 г. № 20, в целях реализации антикоррупционного законодательства и профилактики коррупционных нарушений в деятельности учреждения, **приказываю:**

1. Создать комиссию по противодействию коррупции государственного бюджетного учреждения города Москвы "Культурный центр "Салют" (далее - Комиссия).
2. Утвердить персональный состав Комиссии (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции (Приложение 2).
4. Утвердить Кодекс профессиональной этики сотрудников Государственного бюджетного учреждения города Москвы "Культурный центр "Салют" (Приложение 3).
5. Помощнику директора ознакомить указанных сотрудников с приказом под подпись.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Д.Ю.Будкин

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по  
административно-хозяйственным  
вопросам и безопасности


Д.Л.Олюнин



13.08.2018

Юрисконсульт

А.Е.Дронова



13.08.2018

Начальник общего  
отдела

Д.А. Поповская



13.08.2018

С приказом ознакомлены:

Разослано: в дело, заместителю директора по административно-хозяйственным  
вопросам и безопасности, юрисконсульту.

Приложение № 1 к приказу  
Государственного бюджетного  
учреждения культуры  
города Москвы  
"Культурный центр "Салют"  
от 13 августа 2018 г. № 83

Состав  
Комиссии по противодействию коррупции  
Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы  
"Культурный центр "Салют"

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Председатель Комиссии             | Директор<br>Государственного бюджетного<br>учреждения культуры города Москвы<br>"Культурный центр "Салют"   |
| Заместитель председателя Комиссии | Заместитель директора по<br>административно-хозяйственной работе<br>и безопасности<br>Государственного бюджетного<br>учреждения культуры города Москвы<br>"Культурный центр "Салют" |
| Ответственный секретарь           | Начальник отдела кадров<br>Государственного бюджетного<br>учреждения культуры города Москвы<br>"Культурный центр "Салют"  |
| Члены Комиссии                    | Заместитель директора по общим<br>вопросам<br>Государственного бюджетного<br>учреждения культуры города Москвы<br>"Культурный центр "Салют"   |
|                                   | Главный бухгалтер<br>Государственного бюджетного<br>учреждения культуры города Москвы<br>"Культурный центр "Салют"  |
|                                   | Юрисконсульт<br>Государственного бюджетного<br>учреждения культуры города Москвы<br>"Культурный центр "Салют"   |

## ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по противодействию коррупции

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности Комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия).

2. Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Координация деятельности Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Культурный центр "Салют" по реализации государственной политики в области противодействия коррупции во взаимодействии с иными государственными органами и органами местного самоуправления города Москвы.

2.2. Координация выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы "Культурный центр "Салют", и контроль за его реализацией.

3. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:

3.1. Заслушивать заместителей директора Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Культурный центр "Салют", руководителей структурных подразделений о ходе выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.

3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от государственных органов, органов местного самоуправления города Москвы.

3.3. Приглашать на свои заседания представителей государственных органов, органов местного самоуправления района Южное Тушино города Москвы, общественных и иных организаций.

4. Заседания Комиссии проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5. Заседание Комиссии ведет председатель комиссии либо его заместитель.

6. Регламент работы Комиссии устанавливается ей самостоятельно.

7. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

8. Решения Комиссии оформляются протоколом.

9. Для реализации решений Комиссии могут издаваться приказы и распоряжения Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Культурный центр "Салют".